



**PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA
CERTIFICATA TRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E CITTADINO (CEC-PAC)
CIG 431328**

1. INTRODUZIONE

1.1 Amministrazione aggiudicatrice

Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica (il "DDI").

Recapiti:

- Via Po, 14, Roma
- Telefono: 0684563217
- fax: 0684563316
- e-mail: affidamentopec@governo.it

1.2 Notizie di carattere generale

Per l'affidamento della concessione di servizi, ai sensi degli artt. 3, comma 12, e 30 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. (il "Codice"), per la gestione del servizio di comunicazione elettronica certificata tra pubblica amministrazione e cittadino (CEC-PAC), il DDI ha indetto una gara con procedura ristretta *ex art.* 55 del Codice.

La gara è stata indetta con bando inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 31 luglio 2009 (il "Bando"), pubblicato sulla GURI e sui siti di cui all'art. 66, comma 7, del Codice, nonché pubblicato, per estratto, sui seguenti quotidiani:

- Il Sole24 ore
- Il Corriere della sera
- Il Messaggero
- Il Tempo

1.3 Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti circa l'oggetto della gara, la procedura di partecipazione alla gara, ovvero la documentazione da produrre, potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo *fax/e-mail* all'indirizzo di cui al punto 1.1. Saranno prese in considerazione soltanto le richieste, formulate per iscritto e redatte in lingua italiana, pervenute entro e non oltre il giorno 2 settembre 2009

Le risposte alle richieste di chiarimento, nonché le eventuali rettifiche agli atti di gara saranno inviate a mezzo *e-mail* e/o via *fax*, nonché pubblicate, secondo modalità e termini previsti dal Codice.

Prima dell'invito dei candidati selezionati, sarà organizzato un *information day* volto ad illustrare le caratteristiche del servizio a tutti gli operatori interessati. Data, orario e luogo dell'evento saranno indicati sul sito www.innovazionepa.gov.it/

1.4 Responsabile del procedimento: dr.ssa Anna Mariagrazia Crescenzi

2. CARATTERISTICHE DELLA CONCESSIONE

2.1 Oggetto della concessione

Il contratto ha per oggetto l'affidamento di una concessione di servizi volta alla messa a disposizione ed erogazione del servizio di comunicazione elettronica certificata tra cittadino e PA denominato CEC-PAC, a norma dell'art. 16-bis del DL del 29 novembre 2008, n. 185, recante "*Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale*", convertito in legge del 28 gennaio 2009, n. 2 (il "DL 185/08") e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante disposizioni in materia di rilascio e di uso della casella di posta elettronica certificata ai cittadini del 6 maggio 2009 (il "DPCM").

Oggetto della concessione sono i servizi di base, ed accessori, per i cittadini ed i servizi per le pubbliche amministrazioni (PA).

I servizi di base per i cittadini - ossia, l'insieme dei servizi necessari a garantire la creazione di un canale di comunicazione semplice, diretto e sicuro tra cittadino e PA - sono:

1. la casella di posta elettronica CEC-PAC, con dimensione minima di 250MB, per ogni cittadino maggiorenne che ne faccia richiesta, destinata esclusivamente alle comunicazioni tra PA e cittadino, e viceversa. È previsto che, su richiesta del DDI, il servizio sia in grado di prevedere la funzionalità aggiuntiva della ricezione di presa visione da parte dell'utente;
2. il servizio di notifica tramite posta elettronica tradizionale dell'avvenuta ricezione di un messaggio sulla casella CEC-PAC;
3. il fascicolo elettronico personale del cittadino, uno spazio per la memorizzazione dei documenti scambiati con capacità minima di memorizzazione di 500 MB;
4. la messa a disposizione del cittadino di un indirizzario delle PA provviste di posta elettronica certificata.

In aggiunta, è prevista la messa a disposizione, a titolo oneroso, ai cittadini che ne facciano richiesta, di alcuni servizi accessori che sono:

1. i servizi di firma digitale;
2. i servizi di notifica multicanale, cioè di segnalazione, attraverso SMS, IVR e posta cartacea, degli eventi collegati alla casella stessa;
3. il calendario degli eventi, con indicazione delle principali scadenze d'interesse;
4. il servizio avanzato di fascicolo elettronico personale del cittadino, con uno spazio minimo di memorizzazione pari a 1 GB;
5. altri servizi accessori per il cittadino, proposti dagli operatori economici in sede di offerta.

I servizi per le PA sono:

1. la fornitura di caselle di posta elettronica CEC-PAC per le PA richiedenti;
2. l'elenco degli indirizzi dei cittadini che hanno aderito al servizio CEC-PAC;
3. il registro delle operazioni, cioè l'archivio informatico delle operazioni concernenti le trasmissioni effettuate mediante il servizio;
4. altri servizi accessori per le PA, proposti dagli operatori economici in sede di offerta.

L'erogazione dei servizi avviene attraverso le infrastrutture messe a disposizione dal concessionario e finalizzate alla richiesta, l'attivazione, la cancellazione, l'utilizzo ed il supporto all'utilizzo dei servizi. Le infrastrutture sono:

1. il Portale *WEB* accessibile e fruibile da dispositivi mobili, quali PDA e *smart phone*;
2. il *Call Center* accessibile attraverso un numero verde per telefonia sia fissa, sia mobile;
3. la Rete degli sportelli fisici in grado di assicurare un punto di accesso in almeno l'80% dei comuni italiani con popolazione residente superiore a 10.000 abitanti, con orario di apertura al pubblico, dal lunedì al sabato, 9.00-13.00.

Il concessionario deve, inoltre, garantire:

1. l'interoperabilità del servizio con i servizi erogati nei domini di PEC conformi al DPR 11 febbraio 2005, n. 68;
2. l'integrità del servizio e delle comunicazioni mediante meccanismi crittografici basati su cifratura asimmetrica;
3. la tracciabilità delle comunicazioni tra cittadino e PA;
4. l'accessibilità del servizio, nel rispetto della Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
5. adeguate misure per la tutela della *privacy* e riservatezza delle comunicazioni, mantenendo traccia delle operazioni svolte su un apposito *log* dei messaggi per 30 (trenta) mesi;
6. la sicurezza del sistema, ivi inclusa la protezione da virus e la continuità operativa del servizio, nonché la realizzazione di un sito di *back up* con le stesse caratteristiche di sicurezza e prestazionali del sito primario di erogazione dei servizi, distante da quello primario non meno di 30 (trenta) chilometri;
7. la disponibilità e gestione dell'infrastruttura - *hardware* e *software* - sulla quale saranno implementati gli ambienti di sviluppo, collaudo ed esercizio, in un ambiente fisico idoneo, nonché i servizi gestionali continuativi e la manutenzione degli applicativi.

I contenuti del servizio saranno ulteriormente specificati nel capitolato tecnico e nei suoi allegati (il "Capitolato"), che sarà messo a disposizione dei candidati invitati a presentare offerte.

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura ristretta al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa *ex art.* 83 del Codice.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di offerte uguali, si procederà a sorteggio.

2.2 Importo globale della concessione

L'importo massimo stimato della concessione, ivi compresa l'opzione *ex art.* 57, comma 5, lett. b), del Codice, è pari a € 50.000.000 (Euro cinquantamilioni/00), IVA esclusa. Il predetto importo massimo complessivo è da considerarsi non vincolante per il DDI il quale, pertanto, non risponderà nei confronti del concessionario in caso di non raggiungimento dello stesso.

L'importo del contratto da aggiudicarsi inizialmente, non superabile in sede di offerta a pena di esclusione è di €25.000.000 (Euro venticinquemilioni/00), IVA esclusa.

Non sono ammesse varianti.

2.3 Durata della concessione

Il contratto sarà inizialmente stipulato per una durata di 4 (quattro) anni. Tale durata potrà essere prolungata fino ad un massimo di ulteriori 4 (quattro) anni, nel caso di esercizio dell'opzione di cui alla sezione II.2.2) del Bando.

3. DOCUMENTI A BASE DI GARA

La documentazione ufficiale di gara è disponibile sia in formato elettronico immodificabile, scaricabile direttamente dal sito www.innovazionepa.gov.it/, sia cartaceo. La documentazione in formato cartaceo può essere ritirata presso la sede del Dipartimento sita in Roma, via Po, 14, dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00.

I documenti posti a base di gara sono:

- il Bando;
- il presente disciplinare di gara, con i relativi allegati (il "Disciplinare");
- lo schema di contratto, che sarà allegato alla lettera di invito;
- il Capitolato, che sarà allegato alla lettera di invito;
- la lettera d'invito, che sarà inviata solo ai candidati selezionati.

4. SOGGETTI AMMESSI E AVVALIMENTO

4.1. Soggetti singoli e raggruppati

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del Codice, anche riuniti o consorziati o che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 34, 35, 36, 37 del Codice, che

possiedono i requisiti di cui alla sezione III.2) del Bando. Gli operatori economici ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. f-bis del Codice sono qualificati alle condizioni di cui all'art. 47 dello stesso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi), ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei RTI o consorzi ai quali partecipa.

Saranno invitati a presentare offerta i concorrenti che ne facciano domanda e che presentino le dichiarazioni nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti, a pena di esclusione, il possesso delle condizioni di partecipazione, previste nelle sezioni III.2.1), III.2.2) e III.2.3) del Bando.

Le imprese raggruppate o consorziate dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica con le modalità e nelle percentuali di cui alle sezioni III.2.2) e III.2.3) del Bando, rispettivamente.

4.2. Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del Codice, il concorrente - singolo, consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, il concorrente dovrà produrre, unitamente alla domanda di partecipazione, la documentazione prevista dall'articolo 49, comma 2, del Codice.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

5.1 Termine per la ricezione della domanda di partecipazione e contenuti della stessa

La domanda di partecipazione alla gara dovrà pervenire presso l'indirizzo di cui al punto 1.1 entro le ore 12:00 del 9 settembre 2009.

Il plico potrà essere consegnato, mediante raccomandata A/R o a mezzo agenzia di recapito, ovvero consegna a mano, all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di ciascun giorno lavorativo. Sull'involucro del plico, dovranno essere riportate l'indicazione del mittente e la dicitura "GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA CERTIFICATA TRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E CITTADINO (CEC-PAC)".

Il plico, o busta, debitamente sigillato e siglato sui lembi di chiusura con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, dovrà contenere tutte le dichiarazioni e le autocertificazioni, ai sensi del DPR 445/2000, attestanti il rispetto delle condizioni di partecipazione e dei requisiti di capacità tecnica, economica e finanziaria, di cui alla sezione III.2) del Bando, redatte secondo i modelli allegati al Disciplinare. Si precisa che l'uso dei modelli allegati non è obbligatorio, purché siano rese le dichiarazioni richieste dalla sezione III.2) del Bando.

Nel caso in cui le dichiarazioni fossero rese da procuratori, dovrà essere allegata copia autentica della relativa procura.

Il plico dovrà contenere due idonee dichiarazioni di istituti bancari, o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, attestanti la solvibilità del concorrente.

Il recapito della busta, o plico, rimane ad esclusivo rischio del mittente, non assumendo il DDI responsabilità alcuna ove esso non pervenisse nei termini o fosse consegnato ad indirizzo diverso da quello indicato, o non fosse integro.

Tutta la documentazione contenuta nel plico dovrà essere presentata, a pena di esclusione, in lingua italiana. Se redatta in lingua diversa, la documentazione dovrà, sempre a pena di esclusione, essere accompagnata da relativa traduzione, certificata "conforme al testo originale" dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di stabilimento dell'impresa oppure da un traduttore ufficiale.

5.2. Regole sulla documentazione da produrre in caso di RTI/Consorzi costituiti/endi

Fermo quanto previsto relativamente ai requisiti di ammissione e partecipazione, dovranno, a pena di esclusione, essere rispettate le condizioni di seguito elencate:

- a) la domanda di partecipazione, con le dichiarazioni redatte secondo i modelli allegati al Disciplinare, dovrà essere presentata da tutte le imprese componenti il RTI, sia costituito, sia

costituendo; in caso di consorzio costituendo, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice, da tutte le imprese che ne prendono parte; in caso di consorzio ordinario, di cui alla lettera e), comma 1 dell'art. 34 del Codice, dal consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate; in caso di consorzio di cui alle lettere b) e c), comma 1 dell'art. 34 del Codice, dal consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara;

- b) in caso di RTI o consorzio già costituito, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;
- c) in caso di RTI costituito/costituendo, ciascuna delle raggruppate/raggruppande, nelle dichiarazioni rese dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare la relativa quota di attività, fermo restando il possesso del 100% dei requisiti nel complesso;
- d) in caso di RTI costituendo, ovvero di consorzio non ancora costituito, le dichiarazioni di cui all'Allegato II al Disciplinare, rese dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda/consorzianda dovranno:
 - a. (solo per i RTI) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - b. contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del Codice;
- e) in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, le dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al Disciplinare, rese dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovranno indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, *ex* articoli 36, comma 5, e 37, comma 7, del Codice.

5.3 Apertura dei plichi

Tutti i plichi ricevuti saranno aperti, in seduta pubblica il giorno 10 settembre 2009, a partire dalle ore 11.00 presso la sede del DDI, sita in Roma, Via Po, 14.

Durante le operazioni di apertura dei plichi, sono ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiscono un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle imprese partecipanti alla gara.

Successivamente, in seduta riservata, si procederà alla verifica della regolarità della documentazione contenuta, in base al disposto del Bando e del Disciplinare, e del possesso da parte delle imprese concorrenti dei requisiti minimi prescritti.

5.4. Controllo sul possesso dei requisiti

Il DDI procederà a verificare il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione secondo le modalità di cui all'articolo 48, comma 1, del Codice, come meglio specificato nella lettera d'invito.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 83 del Codice a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La scelta della migliore offerta sarà effettuata in base alla qualità e quantità del servizio offerto (offerta tecnica) e del prezzo offerto (offerta economica), secondo i criteri indicati alla sezione IV.2.1) del Bando ed ulteriormente specificati nella lettera d'invito.

7. SUCCESSIVE FASI DI GARA

I candidati che, a seguito delle operazioni di cui all'art. 5 del Disciplinare, siano risultati ammissibili in quanto in possesso dei requisiti previsti, saranno invitati a presentare la propria offerta, ai sensi dell'art. 67 del Codice.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e dovranno contenere i documenti specificati nella lettera d'invito.

I documenti da allegare all'offerta dovranno, a pena d'esclusione, comprendere:

- a) dichiarazione di vincolatività della stessa offerta sino a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento, con impegno a rinnovare la propria offerta, comprese le garanzie, ai sensi dell'art. 75, comma 5, del Codice, per un ulteriore termine, indicato dal DDI, nel caso in cui, allo scadere dei 180 (centottanta) giorni, iniziali non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- b) dichiarazione espressa di aver considerato ed ottemperato, per la redazione dell'offerta, al rispetto di tutti, nessuno escluso, gli adempimenti e prescrizioni e quant'altro previsto dalle normative comunitarie e nazionali in materia;
- c) dichiarazione di aver preso visione del Bando, del Disciplinare, del Capitolato, dello schema di contratto e della lettera d'invito, nonché di ogni altra circostanza di fatto e di diritto relativa al servizio e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta, unitamente alla produzione dei medesimi documenti (Bando, Disciplinare, schema di contratto, Capitolato e lettera d'invito) firmati dal legale rappresentante, o da un procuratore (in tal caso allegando anche la procura, in originale o copia conforme);
- d) garanzia di cui all'art. 75 del Codice, nella misura del 2% dell'importo a base di gara, come indicato nell'art. 8 del Disciplinare;
- e) attestazione d'avvenuto pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, indicando il codice fiscale e il codice identificativo della procedura di riferimento di cui *sub* VI.3), punto 10, del Bando.

Fatte salve le ulteriori precisazioni che saranno contenute nella lettera d'invito e nel Capitolato, l'offerta tecnica dovrà contenere, a pena d'esclusione dalla gara, la relazione tecnica in originale, in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, con una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti che saranno indicati nel Capitolato. In particolare, l'offerta tecnica dovrà esporre dettagliatamente tutte le caratteristiche funzionali e tecnologiche della soluzione proposta, nonché le modalità e i tempi di realizzazione del sistema in conformità al Capitolato.

Fatte salve le ulteriori precisazioni che saranno contenute nella lettera d'invito e nel Capitolato, l'offerta economica dovrà contenere le dichiarazioni relative al corrispettivo ed alle tariffe applicate, nonché il piano economico-finanziario redatto dall'offerente, il quale dovrà dare evidenza della tenuta e solidità delle previsioni economiche ivi rappresentate.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 86, comma 5, del Codice, l'offerta economica dovrà essere corredata delle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice, con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto. In caso di offerte anormalmente basse, si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 87 ed 88 del Codice.

L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'impresa, o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata in originale o copia conforme.

In caso di RTI, o consorzio, le stesse dovranno essere siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte nell'ultima pagina dal:

- a) legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandataria, in caso di RTI costituiti, o del consorzio che partecipa alla gara;
- b) legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande, in caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, sarà nominata una commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 84 del Codice, che procederà alla valutazione delle stesse e formerà la graduatoria, proponendo al DDI il nominativo dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario provvisorio ed il secondo classificato saranno invitati a presentare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui alle sezioni III.2.2) e III.2.3) del Bando, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice.

A seguito della comprova dei requisiti o, in mancanza, della designazione di un nuovo aggiudicatario provvisorio e la comprova, in capo a quest'ultimo, dei requisiti, il DDI pronuncerà l'aggiudicazione definitiva, che sarà comunicata ai sensi dell'art. 79 del Codice.

Il contratto sarà stipulato nei termini previsti dall'art. 11 del Codice.

8. CAUZIONE PROVVISORIA

8.1. Modalità di costituzione

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria con le modalità stabilite dall'art 75 del Codice, pari almeno al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita alternativamente in fideiussione bancaria, o polizza assicurativa, o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. lgs. n. 385/1993, avente validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, eventualmente prorogabile per ulteriori 180 (centottanta) giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta del DDI. La fideiussione bancaria, o assicurativa, dovrà, a pena di esclusione, contenere:

- i. la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ii. la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- iii. la sua operatività entro 15 (quindici) giorni, naturali e consecutivi, su semplice richiesta scritta del DDI;
- iv. l'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione, o polizza, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore del DDI.

8.2. Riduzione del 50%

Per beneficiare della riduzione del 50% (cinquanta per cento) dell'importo della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75, comma 7, del Codice, i concorrenti dovranno essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, presentando, in originale, o in copia conforme, la certificazione suddetta o, in alternativa, attestando, con idonea dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, il possesso della detta certificazione. Nel caso in cui il concorrente RTI intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria, ciascuna impresa componente il RTI costituito/endo dovrà, a pena di esclusione, produrre, in originale o in copia conforme, la certificazione di qualità, ai sensi delle norme europee UNI EN ISO 9000. In alternativa, il possesso della suddetta certificazione potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa da ciascun componente del RTI, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso della detta certificazione.

8.3. Escussione della cauzione provvisoria

La cauzione provvisoria copre ed è escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente nonché, ai sensi dell'art. 48 del Codice, qualora il concorrente non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando e nel caso rilasci dichiarazioni mendaci, ivi incluse quelle contenute nella domanda di partecipazione alla gara.

Per le imprese non aggiudicatarie, la cauzione provvisoria è svincolata mediante restituzione del documento originale comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione stessa entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

8.4. Regole in caso di offerenti raggruppati

Qualora partecipino soggetti raggruppati, costituiti o costituendi, la cauzione provvisoria dovrà - a pena di esclusione - essere prodotta:

- a) in caso di RTI costituito, dall'impresa mandataria, con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento temporaneo di imprese;

- b) in caso di RTI costituendo, dalla designata mandataria, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- c) in caso di consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'articolo 34, comma 1, del Codice, dal consorzio medesimo;
- d) in caso di consorzio costituendo, da una delle imprese consorzianti, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio, ovvero che partecipano alla gara;
- e) in caso di consorzio costituito di cui alla lett. e) dell'articolo 34, comma 1, del Codice, dal consorzio, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti i consorziati.

9. CAUZIONE DEFINITIVA E ASSICURAZIONE

9.1 Cauzione definitiva

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del Codice, una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo aggiudicato. La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria, o polizza assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e dovrà prevedere:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, naturali e consecutivi, a semplice richiesta scritta del DDI;
- d) l'irrevocabilità della garanzia.

L'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50% (cinquanta per cento) ai sensi degli artt. 113, comma 1, e 75, comma 7, del Codice, secondo le modalità di cui all'art. 8.2 del Disciplinare.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del DDI. La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto sarà espressamente previsto nello schema di contratto.

9.2 Cauzione specifica per la gestione

Al momento dell'emissione del certificato di collaudo finale l'aggiudicatario dovrà prestare una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, da prestarsi nella misura del 10% (dieci per cento) del costo annuo operativo di esercizio - quale risultante dal piano economico-finanziario predisposto in sede di offerta - e con le modalità di cui all'articolo 113 del Codice.

9.3 Assicurazioni

L'aggiudicatario presenterà - all'atto della stipula del contratto - una polizza di responsabilità civile verso terzi/responsabilità civile verso prestatori di lavoro che contempli anche i danni di natura patrimoniale che possano essere arrecati in relazione allo svolgimento delle attività professionali previste nel contratto.

Tale polizza dovrà essere dedicata esclusivamente al servizio effettuato e dovrà tenere indenne l'aggiudicatario dai danni che lo stesso possa arrecare, nell'ambito del servizio, al DDI, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché a terzi in genere, nell'esecuzione di tutte le attività contrattuali, inclusi i danni da trattamento dei dati personali, ecc.

I massimali previsti dalla suddetta copertura, dovranno, come minimo, essere pari a €7.000.000,00 (Euro settemilioni/00) per sinistro.

La copertura dovrà essere espressamente vincolata, per tutta la durata del servizio, incluse eventuali proroghe, al DDI.

Resta inteso che l'esistenza e la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo sono condizioni essenziali per il DDI e che, qualora l'aggiudicatario non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, nel corso della durata del contratto, la copertura assicurativa di cui al presente articolo, il contratto si risolverà di diritto, con conseguente incameramento della cauzione a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento di ogni danno subito.

Resta, inoltre, stabilito che l'aggiudicatario è responsabile in proprio di tutto quanto l'assicurazione presentata - ancorché accettata dal DDI - non dovesse, al momento del sinistro, garantire (per cause quali, a mero titolo esemplificativo, la manifesta, iniziale ovvero sopravvenuta, inadeguatezza della struttura del contratto assicurativo, il mancato pagamento dei premi, l'incapacità economica dell'assicuratore, etc.).

Il DDI si riserva, in ogni caso, la possibilità di esprimere il gradimento sulla copertura assicurativa prodotta, e di richiedere, qualora lo ritenga opportuno, modifiche e/o integrazioni.

10. CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà iscriversi nell'elenco pubblico dei gestori di Posta Elettronica Certificata, previsto dall'art. 14 del DPR 11 febbraio 2005, n. 68, tenuto dal CNIPA e disponibile attraverso la rete *internet*, come sarà meglio specificato nel Capitolato.

11. APPALTO A TERZI

Non è ammesso l'appalto a terzi delle attività oggetto di gara. Non si considerano terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate ai fini della partecipazione alla gara, né le imprese ad esse collegate.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (la "Legge *Privacy*"), il DDI fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- a) I dati forniti sono acquisiti dal DDI per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- b) I dati forniti dall'aggiudicatario sono acquisiti dal DDI ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- c) Tutti i dati acquisiti dal DDI potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Anche se il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal DDI potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara, la sua esclusione da questa, o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "*sensibili*" e "*giudiziari*", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) della Legge *Privacy*.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato dal DDI in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge *Privacy* e/o dai regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale del DDI che cura il procedimento di gara, o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti;
- b) a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza al DDI in ordine al procedimento di gara;
- c) ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle commissioni di aggiudicazione e di collaudo che saranno, di volta in volta, costituite;
- d) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. e dall'art. 13 del Codice.

Diritti del concorrente interessato

Ai candidati, agli offerenti ed all'aggiudicatario, in qualità di interessati, sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 della Legge *Privacy*.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il DDI.

ELENCO ALLEGATI

1. Allegato I - Fac-simile domanda di partecipazione e dichiarazioni condizioni di partecipazione;
2. Allegato II - Dichiarazione di RTI o consorzio;
3. Allegato III - Capacità economico-finanziaria;
4. Allegato IV - Capacità tecnica.